

## ALGEMENE VOORWAARDEN - STUDIO TINEKE VAN LINDENBERG

---

### *Opdrachtnemer:*

*Studio Tineke van Lindenberg. Freelance grafisch ontwerper Tineke van Lindenberg, hierna aangeduid met: "Studio Tineke van Lindenberg".*

### *Opdrachtgever:*

*Iedere natuurlijke of rechtspersoon met wie Studio Tineke van Lindenberg een overeenkomst sluit, dan wel onderhandelt over de totstandkoming daarvan, of aan wie Studio Tineke van Lindenberg een offerte uitbrengt.*

## OFFERTES, OVEREENKOMST EN BEVESTIGING

### **01. ALGEMEEN**

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en overeenkomsten, leveringen en diensten tussen de opdrachtgever en Studio Tineke van Lindenberg, tenzij anders is afgesproken en dit schriftelijk is bevestigd. De voorwaarden zijn bij het aangaan van de overeenkomst bekend bij beide partijen.

### **02. OFFERTE**

Offertes zijn vrijblijvend tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Wanneer de oorspronkelijke inhoud van de opdrachtgever verandert kan de prijsopgave gewijzigd worden. Studio Tineke van Lindenberg is niet gebonden aan de voor de opdracht gegeven prijs wanneer blijkt dat de opdrachtgever meer werkzaamheden verlangt dan is afgesproken. Er is geen verplichting tot levering van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig gedeelte van de voor het geheel opgegeven prijs. Kosten van derden worden direct doorberekend; dit geldt ook voor prijswijzigingen bij derden.

### **03. OPDRACHTBEVESTIGING**

Opdrachten dienen door de opdrachtgever schriftelijk bevestigd te worden. Indien de opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mondeling of schriftelijk mee instemt dat Studio Tineke van Lindenberg een aanvang met het uitvoeren van de opdracht maakt, dan zal de inhoud van de offerte als overeengekomen gelden.

### **04. MEERDERE ONTWERPERS/ONTWERPBUREAUS**

Wanneer de opdrachtgever een zelfde opdracht aan meerdere ontwerpers of ontwerpbureaus uitbesteedt, dient de opdrachtgever Studio Tineke van Lindenberg hiervan op de hoogte te brengen en te vermelden om welke ontwerpers / ontwerpbureaus het gaat.

## DE UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

### **05. VERSTREKKEN VAN GEGEVENS**

De opdrachtgever verplicht zich tot een tijdige levering van benodigde volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens of materialen. Levering onvolledige/ondeugdelijke en/of onduidelijke gegevens of materiaal blijft voor risico van de opdrachtgever.

### **06. VERTROUWELIJKE INFORMATIE**

De opdrachtgever en Studio Tineke van Lindenberg verplichten zich bij het aangaan van de overeenkomst tot het vertrouwelijk behandelen van alle informatie.

### **07. WIJZIGING IN DE OPDRACHT**

Wijzigingen met betrekking tot de opdracht moeten tijdig en schriftelijk door de opdrachtgever bekend worden gemaakt aan Studio Tineke van Lindenberg. Als dit mondeling gebeurt is het risico voor de uitvoering van de wijzigingen voor rekening van de opdrachtgever.

### **08. GEBRUIK VAN DIENSTEN / PRODUCTEN VAN DERDEN**

Gebruik van diensten/producten van derden met betrekking tot de opdracht zijn voor rekening en risico van de opdrachtgever. Studio Tineke van Lindenberg kan als tussenpersoon optreden; hier staat een afgesproken vergoeding tegenover. Wanneer betaling aan derden via Studio Tineke van Lindenberg verloopt is zij gerechtigd van de opdrachtgever een voorschot op de kosten te verlangen.

### **09. OPENBAARMAKING EN VERVEELVOUDIGING**

Zowel Studio Tineke van Lindenberg als de opdrachtgever dienen elkaar in gelegenheid te stellen de laatste modellen, prototypes of proeven van het ontwerp te controleren en goed te keuren, voordat wordt overgegaan op openbaarmaking en/of verveelvoudiging.

### **10. TERMIJN EN LEVERING**

De tussen de opdrachtgever en Studio Tineke van Lindenberg overeengekomen leveringstermijnen zijn indicatief en niet als definitieve termijnen aan te merken, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Bij wijzigingen in de oorspronkelijke overeenkomst kan de overeengekomen levertijd overschreden worden.

## AUTEURSRECHT, MODELLENRECHT EN EIGENDOMSRECHT.

### **11. AUTEURSRECHT EN INDUSTRIEEL EIGENDOM**

Alle intellectuele eigendommen van de door Studio Tineke van Lindenberg ontworpen/tot stand gebrachte ontwerpen, schetsen, tekeningen, foto's, films e.d. blijven bij Studio Tineke van Lindenberg berusten.

Tenzij anders overeengekomen, blijven de in het kader van de opdracht door Studio Tineke van Lindenberg tot stand gebrachte (originelen van de) resultaten (zoals ontwerpen, ontwerp-schetsen, concepten, adviezen, rapporten, begrotingen, ramingen, bestekken, werktekeningen, illustraties, foto's, prototypes, maquettes, mallen, prototypes, (deel)producten, films, (audioen video)presentaties, broncodes en andere materialen of (elektronische) bestanden e.d.) eigendom van Studio Tineke van Lindenberg, ongeacht of deze aan de opdrachtgever of aan derden ter beschikking zijn gesteld.

Na het voltooien van de opdracht hebben noch de opdrachtgever noch Studio Tineke van Lindenberg jegens elkaar een bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens, tenzij anders overeengekomen.

### **12. AUTEURSRECHT**

Studio Tineke van Lindenberg garandeert dat het geleverde door Studio Tineke van Lindenberg is ontworpen en dat zij geldt als maker in de zin van de Auteurswet en als auteursrechtheb-bende over het werk kan beschikken. Auteursrechten zijn niet in de kosten van een ontwerp inbegrepen. De opdrachtgever verklaart geen inbreuk te maken op het auteursrecht of industrieel eigendomsrecht van derden en vrijwaart Studio Tineke van Lindenberg van gevolgen uit oneigenlijk gebruik hiervan.

### **13. ONDERZOEK NAAR BESTAAN VAN RECHTEN**

Studio Tineke van Lindenberg is niet verplicht tot het doen van onderzoek naar het bestaan van relevante rechten met betrekking tot de opdracht/opdrachtgever.

### **14. NAAMSVERMELDING**

Tenzij het werk er zich niet voor leent, is Studio Tineke van Lindenberg te allen tijde gerechtigd om haar naam op of bij het werk te (laten) vermelden of verwijderen en is het de opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande toestemming het werk zonder vermelding van de naam van Studio Tineke van Lindenberg openbaar te maken of te verveelvoudigen.

## GEBRUIK EN LICENTIE

### **15. HET GEBRUIK**

In de opdrachtovereenkomst wordt vastgelegd waar het ontwerp voor zal worden gebruikt. Wanneer de opdrachtgever het gebruik wil uitbreiden gebeurt dit in overleg met Studio Tineke van Lindenberg. Deze licentie geldt zolang de opdrachtgever voldoet aan de financiële verplichtingen die hieraan verbonden zijn. Gebruik door derden is alleen met schriftelijke toestemming van Studio Tineke van Lindenberg toegestaan.

### **16. WIJZIGINGEN**

De opdrachtgever mag zonder schriftelijke toestemming van Studio Tineke van Lindenberg geen veranderingen aanbrengen in de voorlopige of definitieve ontwerpen. Studio Tineke van Lindenberg dient als eerste in staat te worden gesteld een door de opdrachtgever gewenste wijziging uit te voeren. Hiervoor dient een vergoeding te worden betaald op basis van de door Studio Tineke van Lindenberg gehanteerde tarieven.

### **17. GEBRUIK DOOR STUDIO TINEKE VAN LINDENBERG**

In principe heeft Studio Tineke van Lindenberg de vrijheid alle ontwerpen te gebruiken voor eigen promotie en/of publiciteit.

### **18. BEWIJSEXEMPLAREN**

De opdrachtgever zal Studio Tineke van Lindenberg kosteloos 5 à 10 exemplaren van verveelvuldigde ontwerpen verstrekken, zodra publicatie heeft plaatsgevonden. Bij waardevolle stukken of kleinere oplagen zal dit een geringer aantal zijn, nader overeen te komen met opdrachtgever.

## HONORARIUM

### **19. HONORARIUM EN BIJKOMENDE KOSTEN**

Naast het overeengekomen honorarium worden ook de in het kader van de opdracht gemaakte kosten in rekening gebracht, zoals reis-, administratie- en transportkosten en kosten van derden. Prijsopgaven zijn, tenzij nadrukkelijk anders vermeld, exclusief btw.

### **20. HONORARIUM BIJ GEWIJZIGDE OPDRACHT/MEERWERK**

Wanneer Studio Tineke van Lindenberg meer of andere werkzaamheden moet verrichten als gevolg van onjuist verstrekte gegevens of materialen in de opdracht, zullen deze werkzaamheden apart in rekening worden gebracht. Wijzigingen van de opdracht die leiden tot minder kosten/werkzaamheden geven aanleiding tot een reële verlaging van het eerder tussen opdrachtgever en Studio Tineke van Lindenberg overeengekomen bedrag.

## BETALING EN AFNAME

### **21. BETALINGSVERPLICHTING**

Betalingen dienen plaats te vinden binnen 15 dagen na factuurdatum. De betalingstermijn en de bankrekening wordt duidelijk weergegeven op de factuur. Wanneer de betaling niet binnen de gegeven betalingstermijn wordt gedaan, wordt er een herinnering verzonden en administratiekosten (€10) in rekening gebracht. Als de betaling niet is gedaan na 30 dagen van de betalingstermijn, wordt een bijkomende wettelijke rente van berekend op de prijs (exclusief BTW). Bovendien word er na dertig dagen administratiekosten (€40) in rekening gebracht. Indien na het verstrijken van 60 dagen na het betalingstermijn door Studio Tineke van Lindenberg nog geen (volledige) betaling is ontvangen, is de opdrachtgever in verzuim en is hij de wettelijke rente verschuldigd over het gefactureerde bedrag.

Alle door Studio Tineke van Lindenberg gemaakte kosten, zoals proceskosten en buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, daaronder begrepen de kosten voor juridische bijstand, deurwaarders en incassobureaus, gemaakt in verband met te late betalingen, komen ten laste van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op ten minste 10% van het factuurbedrag met een minimum van 125 euro exclusief btw.

### **22. PERIODIEKE BETALINGEN**

Studio Tineke van Lindenberg heeft het recht zijn honorarium maandelijks in rekening te brengen voor verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten ten behoeve van de uitvoering van de opdracht.

### 23. OPSCHORTING

Wanneer de opdrachtgever betalingsverplichtingen aan Studio Tineke van Lindenberg niet nakomt heeft Studio Tineke van Lindenberg het recht alle met betrekking tot de overeenkomst overgedragen rechten en leveringen op te schorten tot het moment dat aan de betalingsverplichting is voldaan. De opdrachtgever mag tot dat moment de ontwerpen niet gebruiken. Studio Tineke van Lindenberg mag voldoende zekerheid voor de betaling verlangen en is gerechtigd de opdracht te staken wanneer deze zekerheid niet kan worden gegeven.

### 23A. ONTBINDENDE VOORWAARDEN

Alle leveringen voortvloeiende uit de gehele of gedeeltelijke uitvoering van de opdracht vinden plaats voor de ontbindende voorwaarde van betaling.

## HERROEPEN EN BEËNDIGEN VAN DE OPDRACHT

### 24. HERROEPEN VAN DE OPDRACHT

Wanneer de uitvoering van de opdracht of de levering van het werk door verzuim of overmacht van de opdrachtgever wordt vertraagd of geannuleerd door de opdrachtgever, dient de opdrachtgever het volledige overeengekomen bedrag alsmede de reeds gemaakte kosten te betalen, onverminderd het recht van Studio Tineke van Lindenberg verdere kosten of schade vergoeding te vorderen.

### 25. BEËINDIGEN VAN DE OPDRACHT DOOR OPDRACHTNEMER

Wanneer enige verplichtingen niet, geheel niet of niet tijdig nagekomen worden door de opdrachtgever, bij faillissement of opschorting van betaling en bij liquidatie van de opdrachtgever, is de opdrachtgever toerekenbaar in verzuim. In deze gevallen heeft Studio Tineke van Lindenberg het recht zonder sommatie en/of rechtelijke tussenkomsten de overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten of te ontbinden, zonder tot enige schadevergoeding verplicht te zijn.

### 26. BEËINDIGING VAN DE OPDRACHT DOOR DE OPDRACHTGEVER

Bij gehele of gedeeltelijke annulering van de opdracht door de opdrachtgever dient de opdrachtgever alle in het kader van de overeenkomst gemaakte kosten te vergoeden. Alles onverminderd het recht van Studio Tineke van Lindenberg op vergoeding wegens winstderving en uit annulering voortvloeiende kosten en/of schade.

### 27. OVERMACHT

Ziekte en tijdelijke of permanente arbeidsongeschiktheid van Studio Tineke van Lindenberg ontslaat haar van het nakomen van de overeengekomen leveringstermijn of leveringsplicht. De opdrachtgever kan dan geen aanspraak maken op vergoeding van kosten en schade. Studio Tineke van Lindenberg zal ziekte en tijdelijke of permanente arbeidsongeschiktheid zo spoedig mogelijk melden aan de opdrachtgever; de opdrachtgever heeft na ontvangst van deze melding gedurende acht dagen het recht de opdracht schriftelijk te annuleren, echter met de verplichting om het reeds uitgevoerde gedeelte van de opdracht te vergoeden.

## AANSPRAKELIJKHEID

### **28. EIGENDOMMEN VAN DE OPDRACHTGEVER**

Studio Tineke van Lindenberg bewaart, gebuikt, be- en verwerkt zaken die haar zijn toevertrouwd door de opdrachtgever met dezelfde zorg als wanneer het om haar eigen zaken gaat. Indien de opdrachtgever dit risico verzekerd wil zien, dient hij daarvoor zelf zorg te dragen.

### **29. EIGENDOMMEN VAN STUDIO TINEKE VAN LINDENBERG**

Bij beschadiging of tenietgaan van door Studio Tineke van Lindenberg aan de opdrachtgever beschikbaar gestelde zaken als genoemd in artikel 9, wordt de schade in rekening gebracht.

### **30. AANSPRAKELIJKHEID**

Studio Tineke van Lindenberg is niet aansprakelijk voor fouten in het ontwerp of in de tekst van het ontwerp, wanneer de opdrachtgever een controle heeft uitgevoerd en zijn goedkeuring heeft gegeven. Studio Tineke van Lindenberg is niet aansprakelijk voor fouten gemaakt door derden of voor fouten als gevolg van onduidelijke of onjuiste gegevens verstrekt door de opdrachtgever.

### **31. GELEVERDE MATERIALEN**

Indien de opdrachtgever aan Studio Tineke van Lindenberg materialen heeft verstrekt benodigd voor het uitvoeren van de overeenkomst, vrijwaart de opdrachtgever Studio Tineke van Lindenberg van aanspraken van derden m.b.t. eventuele op deze materialen rustende auteursrechten.

### **32. BEPERKING AANSPRAKELIJKHEID**

Voor zover Studio Tineke van Lindenberg verplicht zou zijn tot vergoeding van enige schade op grond van gebreken aan het geleverde, is deze schadevergoeding beperkt tot maximaal het factuurbedrag dat op het geleverde betrekking heeft, verminderd met de door Studio Tineke van Lindenberg gemaakte kosten voor de inschakeling van derden.

### **33. VERVAL AANSPRAKELIJKHEID**

Opdrachtgever vrijwaart Studio Tineke van Lindenberg van aansprakelijkheid voor en de gevolgen van aanspraken van derden wegens schade, opgetreden in verband met door Studio Tineke van Lindenberg aan opdrachtgever geleverde diensten. Elke aansprakelijkheid vervalt door het

verloop van één jaar vanaf het moment dat de opdracht is voltooid.

## INSPECTIE EN KLACHTEN

### **34. INSPECTIE**

De opdrachtgever is verplicht de door Studio Tineke van Lindenberg geleverde opmaak-, druk, of andere proeven of concepten zorgvuldig op fouten en gebreken te onderzoeken en deze binnen 8 dagen na ontvangst gecorrigeerd of goedgekeurd aan Studio Tineke van Lindenberg retour te zenden. Bij gebreke van (tijdige)retourzending, wordt opdrachtgever geacht met de proeven akkoord te zijn.

### **35. KLACHTEN**

De opdrachtgever is verplicht de diensten onmiddellijk na aankomst op de plaats van bestemming nauwkeurig te (doen) inspecteren. Klachten moeten uiterlijk binnen 8 dagen na levering van de diensten schriftelijk aan Studio Tineke van Lindenberg worden gemeld. Klachten geven de opdrachtgever nimmer enig rechtbetaling van de overeengekomen prijs of bijkomende kosten, geheel of gedeeltelijk op te schorten, terwijl elk beroep op verrekening uitdrukkelijk wordt uitgesloten, of in licentie te verstrekken. Gebreken die redelijkerwijs niet binnen de gestelde termijn hadden kunnen worden geconstateerd, moeten onmiddellijk na constatering en uiterlijk binnen 30 dagen na levering van de diensten schriftelijk aan Studio Tineke van Lindenberg worden gemeld.

### **34.B KLACHTEN**

Aan het in behandeling nemen van een klacht kan opdrachtgever geen rechten ontleen. Studio Tineke van Lindenberg is, nadat een klacht gegrond is bevonden, steeds gerechtigd de betreffende dienst te vervangen.